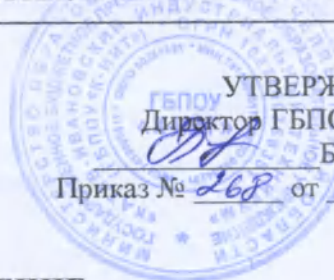


ПРИНЯТО
На заседании Совета техникума
ГБПОУ «К-ИИТ»
Протокол № 74 от 19.10 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «К-ИИТ»
Болотникова Н.В.
Приказ № 268 от 20.10 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ ГБПОУ «К-ИИТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.2. Общежитие ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» (далее – техникум) предназначается для размещения иногородних обучающихся, стажеров, слушателей подготовительных отделений институтов и факультетов повышения квалификации, других форм дополнительного профессионального образования на период обучения (далее - проживающие в общежитии).

В отдельных случаях техникум вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в учебные заведения России по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в техникуме.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности техникума.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и студактива обучающихся или другого уполномоченного обучающимися представительного органа могут переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников, для других граждан (по ходатайству органов местного самоуправления) или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Помещения для предприятий общественного питания, поликлиник, здравпунктов, санаториев-профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения представляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией техникума по согласованию с Советом общежития или профкомом.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной

базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

1.8. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях, местах общего пользования и своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии обучающиеся и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается:

- появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан,
- хранение, употребление и продажа наркотических и других запрещенных веществ.

3. Обязанности администрации техникума, общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка

осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе. Исполнителями организационно-хозяйственной и воспитательной работы являются комендант здания и воспитатель.

3.2. Администрация техникума обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Администрация техникума назначает коменданта здания.

3.4. Комендант обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заявления, договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;
- в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Комендант имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития и воспитателем вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую по согласованию с администрацией;

– вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Комендант совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Распределение мест в общежитии, утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие производится по решению администрации и объявляется приказом директора техникума.

Вселение других лиц осуществляется на основании заявления, подписанного администрацией техникума и договора найма, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварий, переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации и студактива обучающихся техникума, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и Совета общежития.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией техникума.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется комендантом.

4.3. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством РФ.

4.4. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончанию) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма.

4.5. Выселение лиц из общежития производится в соответствии действующим законодательством при отчислении из техникума.

4.6. В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» техникум самостоятельно устанавливает плату за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги непосредственно не связанные с учебным процессом. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в техникум с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

4.7. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом директора техникума.

4.8. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливается льготный размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для следующих категорий обучающихся (при наличии подтверждающих документов):

- дети из многодетных семей
- дети из малообеспеченных семей

Не взимается плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в

течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих (с изменениями на 12 августа 2008 года)

4.9. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся и других лиц за все время проживания и период каникул; при выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

4.10. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура по договору.

5. Порядок предоставления мест в общежитии образовательного учреждения иногородним семейным студентам

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным обучающимся, определяются решением администрации техникума, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных обучающихся осуществляется по заявлениям.

Администрация техникума совместно с студактивом обучающихся при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

5.2. Места в общежитии предоставляются семьям обучающихся.

5.3. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается техникумом по согласованию с студактивом обучающихся.

Если семья состоит из обучающихся разных учебных заведений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между учебными заведениями.

5.4. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.5. Плата за пользование общежитием семьями обучающихся взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемых семьей в комнате, которое определено паспортом общежития.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением и

Уставом техникума.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.
- Администрация техникума принимает меры к поощрению актива и Совета общежития за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

В случае отсутствия в общежитии Совета общежития, его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу.

6.3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.